

Si bien existen diferentes herramientas para llevar los ingresos y los gastos de una empresa, las más utilizadas son las siguientes:



Hojas de cálculo de Excel: son accesibles, relativamente fáciles de usar y personalizables. Además de que permiten llevar un registro detallado de la información, realizar cálculos automáticos y crear gráficos para visualizar datos financieros.

Software de facturación: agiliza acciones relacionadas con la creación, envío y modificación de facturas electrónicas



Software de nómina: facilita y automatiza el proceso de cálculo y gestión de los salarios y compensaciones que un negocio paga a sus empleados.



Software de contabilidad: ayuda a capturar, registrar y procesar tu información contable, fiscal y financiera.

